

Decreto Sindacale

N. 000012 data 27/10/2023	Oggetto: Conferimento incarico ai sensi dell'art. 90 D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. (TUEL) in materia di comunicazione sui canali social ed on line, ideazione, progettazione e realizzazione di strategie di comunicazione e creazione di contenuti testuali, grafici ed audiovisivi per i social network.
Classifica 0001	

Il Sindaco

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 90 del d.lgs. n. 267/2000, con deliberazione della Giunta Comunale possono essere costituiti *Uffici di Staff* alle dirette dipendenze del Sindaco, per coadiuvare il Sindaco e gli organi di governo nell'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo di loro competenza;
- a tali Uffici possono essere assegnati dipendenti di ruolo del Comune ovvero collaboratori assunti con contratto a tempo determinato;
- tali uffici possono essere costituiti da dipendenti dell'Ente ovvero, salvo che per gli enti dissestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori esterni assunti con contratti a tempo determinato di durata non superiore a quella del mandato del Capo dell'Amministrazione che li ha nominati;
- agli Uffici di Staff ai sensi dell'art. 90 d.lgs. n. 267/2000 non possono essere assegnate funzioni o competenze di natura gestionale;
- nel rispetto del criterio della c.d. "*fiduciarietà professionale*", i collaboratori di cui al comma precedente sono individuati direttamente dal Sindaco, tenuto conto del possesso di titoli di studio, delle competenze e dell'eventuale esperienza lavorativa o professionale rilevabili dal curriculum e necessarie per il corretto svolgimento delle mansioni;
- i contratti, di durata comunque non superiore a quella del mandato del Sindaco, sono risolti di diritto nel caso in cui il Comune dichiari il dissesto, versi in situazioni strutturalmente deficitarie o comunque entro 15 giorni dall'anticipata cessazione del mandato del Sindaco, dovuta a qualsiasi causa;
- nel caso in cui tali uffici siano costituiti da collaboratori esterni assunti con contratto a tempo determinato agli stessi è corrisposto, oltre al trattamento fondamentale previsto dal vigente CCNL Funzioni locali per la corrispondente categoria di inquadramento, un compenso onnicomprensivo sostitutivo di tutto il salario accessorio e del compenso per lavoro straordinario, graduato in modo diverso secondo la categoria di inquadramento, della specializzazione richiesta e della tipologia di attività.

Visto e richiamato l'art. 90 del D. lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., che disciplina uffici di supporto agli organi di indirizzo politico prevedendo che possono essere istituiti uffici alle dirette dipendenze del Sindaco, della Giunta e degli Assessori qualora il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ne preveda l'istituzione;

Visto l'art. 15 del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, rubricato "Segreteria degli

Assessori”, che testualmente recita: *La segreteria del Sindaco e degli Assessori è organizzata come ufficio alle dirette dipendenze del Sindaco e degli assessori ed è costituita da dipendenti dell'ente ovvero da collaboratori assunti con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato anche con incarico ex art. 90 del D.lgs. 267/2000 i quali, se dipendenti da pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni. Nella macrostruttura comunale, approvata con deliberazione di Giunta Municipale, sono individuati il Settore e il dirigente ai quali gli uffici alle dirette dipendenze del Sindaco e degli assessori fanno riferimento esclusivamente ai fini dei procedimenti gestionali di PEG. Al personale assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale degli enti locali. ...omissis...);*

Considerato che:

- il contesto di riferimento dei Comuni è stato caratterizzato negli ultimi anni da importanti cambiamenti e da un costante aumento della complessità di attività e contenuti, con la conseguente necessità, da parte dei Sindaci, di dover gestire complessità di relazioni istituzionali e comunicative sempre più frequenti, ampie e articolate;
- in base al programma di mandato da realizzare ed alle attività da svolgere è emersa la necessità di ricercare una figura di personale che supporti il Sindaco e la Giunta nella comunicazione sui canali social ed on line dei temi e progetti in essere e che possa collaborare con l'ufficio stampa e la Segreteria del Sindaco nella definizione dei contenuti informativi, attraverso l'ideazione, la progettazione e la realizzazione di strategie di comunicazione e la creazione di contenuti testuali, grafici ed audiovisivi per i social network, ai fini di una completa informazione ai cittadini, in merito all'attività politico amministrativa di Sindaco e Giunta;

Rilevato che con deliberazione n. 209 del 24/10/2023, sulla base delle indicazioni formulate dallo scrivente Sindaco, la Giunta Comunale ha previsto una ulteriore figura nell'Ufficio di Staff del Sindaco programmato l'assunzione, ai sensi dell'art. 90 d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i., (TUEL), di n. 1 figura con inquadramento contrattuale nell'Area dei Funzionari ed EQ (ex cat. D), a tempo pieno e determinato, per le attività di comunicazione sui canali social ed on line dei temi e progetti in essere, e di collaborazione con l'ufficio stampa e la Segreteria del Sindaco nella definizione dei contenuti informativi, attraverso l'ideazione, la progettazione e la realizzazione di strategie di comunicazione e la creazione di contenuti testuali, grafici ed audiovisivi per i social network, ai fini di una completa informazione ai cittadini, in merito all'attività politico amministrativa di Sindaco e Giunta, con presumibile decorrenza dal 1° novembre 2023 e durata corrispondente al mandato sindacale, in aderenza alle vigenti disposizioni normative;

Evidenziato che, come da giurisprudenza costante (cfr. ad es. Corte dei Conti Toscana Sez. Giur. Sentenza n. 622/2004; Sez. Giur. Puglia, sentenza n. 208/2013, richiamata dalla deliberazione della Sez. regionale di controllo per il Piemonte n. 312/2013; Corte dei Conti Campania sent. n. 155/2014; Corte dei Conti Marche n. 67/2014), in considerazione della particolare relazione funzionale che lega i dipendenti dello staff agli organi di direzione politica, l'individuazione del personale da assegnare allo staff del Sindaco, ex art. 90 TUEL, prescinde dalla necessità di espletare procedure selettive essendo legato al rapporto fiduciario, fermo restando il possesso di titolo di studio ed esperienza professionale adeguati alle mansioni da svolgere;

Atteso che la nomina è rimessa alla esclusiva responsabilità e competenza del Sindaco, nel rispetto del criterio della c.d. “*fiduciarità professionale*”, tenuto conto del possesso di titoli di studio, delle competenze e dell'eventuale esperienza lavorativa o professionale rilevabili dal curriculum e necessarie per il corretto svolgimento delle mansioni;

Evidenziato che, ai sensi della sentenza della Corte di Cassazione Sezione Civile Sentenza 6 febbraio 2019 n. 3468, in considerazione della natura meramente fiduciaria dell'incarico, il rapporto di lavoro può essere risolto prima della scadenza per il venir meno del rapporto fiduciario, senza obbligo di motivazione alcuna e senza preavviso (c.d. recesso datoriale “*ad nutum*”);

Ritenuto di individuare la dott.ssa Aubert Alessia, nata il 09/08/1990 quale figura idonea ed adeguata allo svolgimento del ruolo in parola, sulla base della valutazione del curriculum professionale, dal quale si evince il possesso di titoli di studio, capacità, attitudini ed esperienze professionali che offrono garanzie di qualità ed efficacia nell'espletamento dell'incarico di cui trattasi;

Preso atto che la dott.ssa Aubert Alessia, appositamente interpellata, ha dato il proprio assenso a svolgere presso questo Comune l'incarico in parola;

Visto il d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. ed in particolare gli artt. 50 e 90;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Tutto ciò premesso;

D E C R E T A

1. **di approvare** la premessa narrativa come parte integrante e sostanziale del presente decreto.
2. **di conferire** alla dott.ssa Aubert Alessia, nata il 09/08/1990, tramite costituzione di rapporto di lavoro subordinato con inquadramento contrattuale nell'Area dei Funzionari (ex Cat. Giuridica D), a tempo determinato e pieno, l'incarico specifico alle dirette dipendenze del sottoscritto Sindaco del Comune di San Benedetto del Tronto, ai sensi dell'art. 90 del d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i., per le attività di "Social Media Manager" e "Community Manager" in materia di comunicazione sui canali social ed on line dei temi e progetti in essere, e di collaborazione con l'ufficio stampa e la Segreteria del Sindaco nella definizione dei contenuti informativi, attraverso l'ideazione, la progettazione e la realizzazione di strategie di comunicazione e la creazione di contenuti testuali, grafici ed audiovisivi per i social network.
3. **di stabilire** che l'incarico ha decorrenza dal 1° novembre 2023 e scadenza pari a quella del mandato del sottoscritto, salvo i casi di risoluzione di diritto per dimissioni o decadenza dell'organo politico di riferimento.
4. **di stabilire** altresì che l'assunzione in parola ha carattere temporaneo e che, in considerazione della natura meramente fiduciaria dell'incarico, il rapporto di lavoro potrà essere risolto prima della scadenza per il venir meno del rapporto fiduciario, senza obbligo di motivazione alcuna e senza preavviso.
5. **di dare** mandato al Dirigente competente di adottare i provvedimenti necessari all'assunzione a tempo pieno e determinato del soggetto incaricato.
6. **di disporre** che il presente provvedimento sia inserito nell'apposita raccolta, pubblicato all'albo pretorio, notificato all'interessato, al Servizio Gestione Risorse Umane, al Servizio Bilancio e Contabilità e trasmesso in copia al Nucleo di Valutazione ed al Collegio dei Revisori dei Conti.

Il Sindaco

Il Sindaco

SPAZZAFUMO ANTONIO¹

¹Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del D.lgs. n.82/2005, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Visto Decreto Sindacale

Id.12
data 27/10/2023

Oggetto: Conferimento incarico ai sensi dell'art. 90 D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. (TUEL) in materia di comunicazione sui canali social ed on line, ideazione, progettazione e realizzazione di strategie di comunicazione e creazione di contenuti testuali, grafici ed audiovisivi per i social network.

VISTO
ZANIERI STEFANO